

COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE SULLA SICUREZZA DEGLI AMBIENTI DI LAVORO PER LA PREVENZIONE DEL CONTAGIO DA COVID 19

Care amiche e cari amici,

L'emergenza CORONAVIRUS continua ad essere motivo di grande preoccupazione per il Paese e di conseguenza anche per noi del mondo del doppiaggio, dove per la peculiarità del nostro lavoro, le possibilità di contatto sono spesse volte amplificate.

Come ricorderete, già prima dell'emanazione dei D.P.C.M. della prima settimana di marzo, la CDC SEFIT Group aveva adottato, nel rispetto dei protocolli vigenti, tutte le procedure tese a prevenire qualsiasi tipo di rischio all'interno dei nostri stabilimenti. Inoltre la CDC SEFIT Group era stata la prima ad interrompere, dandone tempestiva comunicazione ad ANAD AIDAC e OO.SS., tutte le lavorazioni in corso, in attesa di ricevere raccomandazioni da parte degli enti preposti, nella ferma convinzione che la salute dei lavoratori e della collettività è preminente, sempre e comunque.

Purtroppo però, la grave situazione dell'epidemia è sotto gli occhi di tutti e nessuno è in grado di prevedere quando potremo liberarci di questo nemico invisibile.

Noi però, con un po' di ottimismo necessari a poter programmare il futuro per tutti noi, vogliamo farci trovare preparati quando finalmente potremo tornare ad avere una vita lavorativa degna di questo nome.

Questa chiacchierata con voi vuole solo tentare di rassicurarvi, certi che anche tutte le altre imprese del settore avranno le stesse preoccupazioni, garantendo così una "circolazione dei doppiatori, assistenti e direttori" ai massimi livelli di sicurezza. Lo stesso dicasi per tutto il personale tecnico e amministrativo della nostra società.

E' in questa ottica che sottoponiamo alla vostra attenzione tutte le iniziative che sono state e che verranno da noi assunte per prevenire il contagio da Covid19:

- 1) Nei giorni scorsi, una ditta specializzata, ha provveduto alla sanificazione di tutti gli ambienti, sia nello stabilimento di Medaglie d'oro sia in quello di via Arnobio. Le certificazioni delle attività svolte sono consultabili all'ingresso delle nostre strutture.
- 2) Una ditta per la manutenzione di sistemi di aerazione ha revisionato gli impianti di ricambio dell'aria pulendo e sostituendo i filtri secondo le indicazioni fornite nelle raccomandazioni espresse dagli esperti in materia di qualità dell'aria in ambienti indoor.
- 3) È inibito l'accesso nei luoghi di lavoro ai collaboratori, fornitori e/o visitatori che manifestino sintomi influenzali anche lievi o temperatura superiore a 37,5°.
- 4) L'azienda potrà mettere a disposizione del personale, dei fornitori, collaboratori e dei visitatori, un termometro per il rilevamento della temperatura, che potrà essere misurata, prima dell'accesso nei luoghi di lavoro.
- 5) Il lavoratore deve comunicare al datore di lavoro la presenza di qualsiasi sintomo influenzale, sia al momento dell'ingresso nei luoghi di lavoro, sia durante l'espletamento della prestazione lavorativa.
- 6) Un nostro incaricato provvederà alla pulizia di tutti gli ambienti alla fine della giornata e igienizzerà le sale ad ogni cambio di turno, avendo riguardo soprattutto per le superfici tattili e gli oggetti che potessero venire a contatto con i lavoratori.
- 7) Sarà consentito parlare dal telefono interno solo attraverso il vivavoce.
- 8) I contatti con i nostri uffici di programmazione, amministrativi o tecnici dovranno avvenire solo per via telefonica.

- 9) Ogni leggio sarà dotato di apposita schermatura cartacea rimovibile ogni volta che cambierà il doppiatore, il quale potrà toccare il copione soltanto con i guanti.
- 10) Ogni leggio sarà dotato di strumenti di sanificazione per la pulizia delle cuffie. (sarebbe preferibile l'utilizzo di cuffie personali)
- 11) Provvederemo a posizionare i microfoni a distanza di sicurezza.
- 12) Nel caso di turni in cui non è previsto l'assistente (documentari), riteniamo preferibile che il direttore si posizioni in sala evitando così contatti con il fonico di doppiaggio.
- 13) Nella cabina di regia, la distanza Fonico-Direttore, dovrà essere di almeno un metro.
- 14) I doppiatori potranno accedere alla sala uno alla volta ed entrare da un ingresso loro riservato, e all'interno, rimanere a distanza di sicurezza dal tavolo dell'assistente. Nel caso di turno con più persone, i doppiatori potranno occupare le sale d'attesa nel limite della distanza di sicurezza minima di 1 metro.
- 15) Per quanto concerne l'ingresso alle strutture, doppiatori, direttori, assistenti e collaboratori in genere, dovranno indossare calzari e guanti di protezione opportunamente posizionati all'entrata; verrà loro rilevata la temperatura corporea, quindi a distanza di sicurezza dovranno disbrigare le formalità d'ingresso. In caso di eccessivo flusso, il medesimo potrà essere contingentato dal nostro incaricato alla reception. Viene garantita ai lavoratori ed a chiunque entri in azienda, la tempestiva informazione delle ulteriori disposizioni normative eventualmente adottate dalle autorità competenti, in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19.
- 16) Tutto il personale dipendente dovrà utilizzare esclusivamente la porta d'ingresso posteriore sia in entrata che in uscita.
- 17) Chi fosse dotato di mascherina personale è pregato di portarla con sé e all'occorrenza indossarla. In caso di reperibilità sul mercato delle suddette, l'azienda provvederà al loro acquisto per fornirle a chi ne fosse sprovvisto.
- 18) E'assolutamente vietato sostare davanti alla reception.
- 19) Sarà assolutamente vietato consumare cibi o altro all'interno dello stabilimento.
- 20) Sarà consentito sostare uno alla volta davanti alle macchine erogatrici di bevande e snacks.
- 21) Le toilettes sono dotate di dispenser contenenti liquido igienizzante.
- 22) Non sarà consentito l'ingresso agli stabilimenti a chi non ne abbia titolo.
- 23) All'uscita dello stabilimento sarà posizionato idoneo contenitore per lo smaltimento dei guanti e calzari utilizzati durante la permanenza.
- 24) Abbiamo infine costituito il Comitato previsto dal Protocollo Governo – Parti sociali del 14 marzo, con la partecipazione della R.S.A. e del rappresentante di lavoratori per la sicurezza, al fine di verificare la corretta applicazione delle regole previste dal Protocollo per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus negli ambienti di lavoro.**
- 25) Resta inteso che qualunque altro suggerimento teso a migliorare quanto sopra esposto, sarà ampiamente valutato ed eventualmente messo in atto.**

Nella speranza che tutti i nostri sforzi di questi giorni possano farci tornare il prima possibile alla nostra vita di sempre vi invio un affettuoso abbraccio virtuale.

IL PRESIDENTE

Alessandro Ancidoni

(o se preferite Sandro Acerbo)